

Blangko

B

Harap dikirim kembali segera ke
Dana Pensiun Pegadaian
Jl. Otista Raya No.68A Bidara Cina,
Jatinegara - Jakarta Timur 13330
Telp. (021) 2208 1044, Fax. (021) 2208 1043

SPTB

Surat Pengesahan Tanda Bukti Diri (Keterangan Diri dan Daftar Keluarga)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____

NIK : _____

Tempat, Tanggal Lahir : _____

Nomor SK Pemberhentian : _____

Tgl. SK Pemberhentian : _____

Nomor KTP : _____

Alamat Rumah : _____

(Diisi Selengkap Mungkin) _____

No. Telp (dpt dihubungi) : _____

Data Dana Pensiun Pemberi Kerja lain atau Dana Pensiun Lembaga Keuangan:

Nama Peserta : _____

Nomor Peserta : _____

Nomor Rekening : _____

Keluarga yang masih menjadi tanggungan adalah sebagai berikut :

No	Nama	Tgl. Lahir	Hubungan Keluarga

....., 20.....

Pemohon,

Pasfoto
Uk 3 x 4

Keterangan:

- Dokumen pendukung lihat belakang blangko
- * Apabila alamat tempat tinggal tidak sama dengan alamat KTP, agar ditulis alamat lengkap domisili dan dilampirkan KTP yang berlaku

PENTING

DOKUMEN LAMPIRAN YANG PERLUKAN

1. Copy Surat Keputusan Pemberhentian dari PT Pegadaian
2. Copy SK Calon Pegawai
3. Copy Slip Gaji terakhir
4. Copy Surat Keterangan Penghentian Pembayaran (SKPP) dari Kanwil setempat
5. Copy Kartu Peserta Pensiun dari Dana Pensiun Pemberi Kerja lain (DPPK) atau Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK)
6. Copy Nomor Rekening an. Peserta yang ada di DPPK lain atau DPLK
7. Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
8. Copy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
9. Copy Surat Nikah yang dilegalisir Lurah Setempat
10. Copy Kartu Keluarga (KK) terbaru
11. Copy Akte Kelahiran Anak yang dilegalisir Lurah setempat
12. Foto berwarna uk. 3 x 4 sebanyak 4 (empat) lembar (tulis nama & NIK Peserta dibalik foto)

Blangko yang sudah diisi dan dokumen persyaratan, dikirim ke:

Dana Pensiun Pegadaian

Jl. Otista Raya No.68A Bidara Cina,
Jatinegara - Jakarta Timur 13330
Telp. 021 - 2208 1044, Fax. 021 - 2208 1043